

11. 9. 2019

## **Metodické doporučení určeného zastupitele a pořizovatele ke změnám územního plánu pro městské části**

*Dovolujeme si Vám zaslat krátké informace a popis dalšího postupu pořizování změn územního plánu na území hl. m. Prahy. Veškeré tyto kroky činíme po konzultaci se Zastupiteli hl. m. Prahy a vedením městských částí v průběhu června 2019, kdy jsme s předstihem tento postup se všemi předjednali.*

***Výbor pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči MHMP (dále jen Výbor) na doporučení určeného zastupitele, I. náměstka primátora hl. m. Prahy Petra Hlaváčka, a Odboru územního rozvoje MHMP (dále jen Pořizovatel) schválil Usnesení, kterým Zastupitelstvu hl. m. Prahy doporučuje neschvalovat nové návrhy na pořízení změn územního plánu SÚ hl. m. Prahy (dále jen Podněty) podané (doručené) Pořizovateli po 30. 9. 2019. Toto Usnesení Vám zasíláme v příloze.***

Aby bylo možné bezproblémově Podnět a případně následnou změnu ÚP projednat a pořídit, je na základě přijatého Usnesení Výboru doporučeno všechny nové Podněty podat (doručit) Pořizovateli do 30. 9. 2019, a to i v případě, že by nebyly kompletní (neobsahovaly všechny povinné náležitosti). Povinné náležitosti Podnětů, tedy podmínky posuzování kompletnosti Podnětů, jsou upraveny stavebním zákonem a metodickým pokynem k územnímu plánu. Upozorňujeme však, že s doručením nekompletního Podnětu je spojeno riziko, že Podnět bude zařazen na program Výboru výrazně později. Na něm totiž mohou být projednávány pouze kompletní Podněty.

Připomínáme, že dle novely stavebního zákona je možné pořizovat změny ÚP zkráceným postupem. Schvalování nových Podnětů na změny ÚP ve standardním režimu s ohledem na časovou náročnost zásadně nedoporučujeme a nepodporujeme.

Pro nové Podněty na změny ÚP platí nyní následující možnosti postupu:

### **I. Pro Podněty doručené městským částem před 30. 9. 2019:**

1. Městská část tento Podnět obratem přepoše (administrativně předá) Pořizovateli. Součástí předání může a nemusí být stanovisko městské části k Podnětu. Přeposlání podnětu neznamená, že tím městská část vyjadřuje své souhlasné stanovisko.
2. V případě, že městská část v rámci přeposlání nesdělila své stanovisko k podnětu, případně nesdělila, že se k podnětu vyjadřovat nebude, projedná městská část své stanovisko k tomuto podnětu ve svých samosprávných orgánech a toto usnesení (RMČ či ZMČ) zašle Pořizovateli v co nejkratším termínu, a to optimálně nejpozději do konce října 2019. Městská část má ale samozřejmě možnost se k podnětu i nevyjádřit.
3. Pořizovatel posoudí kompletnost přijatého podnětu. Je-li Podnět kompletní, předloží pořizovatel po dohodě s předsedou Výboru tento Podnět na Výbor. V opačném případě vyzve žadatele k doplnění.
4. Poté následuje obvyklý postup předkladu Podnětu do RHMP a ZHMP a v případě schválení je změna pořizována.

## **II. Pro Podněty doručené městským částem po 30. 9. 2019**

1. Městská část tento Podnět obratem přepošle (administrativně předá) Pořizovateli. Přeposlání podnětu neznamená, že tím městská část vyjadřuje své souhlasné stanovisko.
2. Městská část poté projedná své stanovisko k tomuto Podnětu ve svých samosprávných orgánech a toto usnesení (RMČ či ZMČ) zašle v co nejkratším termínu Pořizovateli. Městská část má možnost se k podnětu i nevyjádřit.
3. Pořizovatel posoudí kompletnost přijatého podnětu. Je-li Podnět kompletní, předloží pořizovatel po dohodě s předsedou Výboru tento Podnět na Výbor. V opačném případě vyzve žadatele k doplnění.
4. Na Výboru dojde k diskusi k tomuto podnětu a tento podnět bude (až na výjimky ve zvlášť odůvodněných případech) Výborem doporučen na základě přijatého Usnesení k neschválení.
5. Poté následuje obvyklý postup předkladu Podnětu do RHMP a ZHMP a v případě schválení je změna pořizována; předpokládáme však, že (až na výjimky) budou Podněty neschváleny a do procesu pořizování změny nepostoupí.

## **III. Pro Podněty na změny ÚP, kde je městská část přímo žadatelem (navrhovatelem)**

1. Městská část řádně projedná tento Podnět ve svých samosprávných orgánech a zašle jej Pořizovateli (až na výjimky se jedná o usnesení Zastupitelstva MČ).
2. Termín pro zaslání posledních požadavků městských částí na Podněty na změny ÚP je 30. 9. 2019.
3. Ve výjimečných případech však lze připustit a schválit i Podněty podané po tomto termínu, např. změny ve veřejném zájmu týkající se veřejné infrastruktury (dopravní a technické infrastruktury, občanské vybavenosti a veřejných prostranství) nebo rozsáhlých území řešených územní studií.

V případě jakékoli podrobnosti, otázky či nejasnosti se prosíme obraťte za tým určeného zastupitele na Ing. arch. Filipa Foglara / [filip.foglar@praha.eu](mailto:filip.foglar@praha.eu) / 774 900 809

S pozdravem

Ing. Martin Čemus, ředitel Odboru územního rozvoje MHMP

Ing. Vladimír Skopec, vedoucí oddělení pořizování celoměstských dokumentací, Odbor územního rozvoje MHMP

Doc. Ing. arch. Petr Hlaváček, I. náměstek primátora hl. m. Prahy pro oblast územního rozvoje a územního plánu, určený zastupitel pro pořizování územního plánu